



## CADRE COORDINATEUR IFAS - PAIMPOL & TREGUIER

### MISSIONS, ACTIVITES ET RESPONSABILITES:

---

Le cadre de santé, référent des sites IFAS de Paimpol et Tréguier, assure que l'accueil, la sélection, la formation théorique et clinique, l'évaluation des élèves aides-soignants sont réalisés de façon conforme et satisfaisante. Il organise les conditions des apprentissages en lien avec le public visé dans une dynamique de démarche qualité collégiale et collective.

Le cadre de santé coordinateur en institut de formation aide-soignant contribue en liens avec le directeur de l'institut et le coordonnateur pédagogique territorial des IFAS du GHT d'Armor dans les champs suivants :

- Conception et mise en œuvre du dispositif de formation aide-soignant initial et continue
- Suivi du respect du cadre réglementaire et de la conformité du fonctionnement des instituts
  - o Au niveau de l'architecture des dispositifs de formation
  - o Au niveau de l'accès aux formations des instituts
- Suivi de la démarche qualité de l'institut (membre du COPIL Qualité- Qualiopi)
- Accompagnement des parcours élèves et aide à la réorientation : suivi des « situations pédagogiques particulières »
- Suivi de l'activité administrative de l'institut et la préparation des instances
- Préparation du bilan annuel d'activité
- Intégration des contraintes pérennes dans le processus décisionnel.
- Participation à l'animation des équipes pédo-administratives et aux missions liées au suivi des ressources humaines
- Communications interne et externe
- Animation pédagogique : Cours magistraux, TP, TD, Simulation en Santé, APP
- Evaluations des compétences cliniques et des connaissances théorico-pratiques (K2, K3)

En cohérence avec les politiques nationale et régionale de santé et le SFOSS conduit par le conseil régional, il partage les enjeux de la formation en interne et au sein du GHT d'Armor.

Il mobilise des réseaux de professionnels et toutes ressources favorables à l'activité, l'attractivité et au dynamisme des instituts.

Il doit articuler autonomie de fonctionnement et gestion des interdépendances avec l'ensemble des partenaires.

### POSITION DANS L'ETABLISSEMENT

---

#### 1. Relations hiérarchiques

Le cadre de santé coordinateur de l'IFAS est placé sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle du Directeur de l'institut de formation porteur de l'agrément. Il est placé sous l'autorité hiérarchique du cadre supérieur de santé coordonnateur pédagogique territorial des IFAS du GHT d'Armor.

Il est membre de la CPTS et CPTE.

#### 2. Relations fonctionnelles internes :

- Les usagers de l'institut : candidats et élèves AS
- Les formateurs des instituts de formation
- La secrétaire des I.F.A.S : liaison pour le suivi des dossiers des élèves, gestion des salles, gestion des plannings élèves et membres de l'équipe, communication d'information pour des questions budgétaires
- Les intervenants extérieurs : médecins, personnels de santé, personnels du secteur médico-social
- Les interlocuteurs des structures d'accueil des stagiaires : cadres de santé des unités de soins....
- Les stagiaires cadres

#### 3. Relations fonctionnelles externes :

- Personnels soignants et administratifs du Centre Hospitalier Saint-Brieuc – Paimpol - Tréguier
  - Personnels d'autres établissements de santé ou non en lien avec l'I.F.A.S
-

- Les membres des instances auxquelles il participe.
- Toute personne du groupement sur lequel il y aurait un sujet mutualisé.

## FORMATION ET/OU EXPERIENCE REQUISE

L'Arrêté du 10 juin 2021 portant dispositions relatives aux autorisations des instituts et écoles de formation paramédicale et à l'agrément de leur directeur en application des articles R. 4383-2 et R. 4383-4 du code de la santé publique précise dans son Art. 11 :

I. Les formateurs permanents des instituts ou écoles susmentionnés [IFSI- IFAS- IFA pour le Centre Hospitalier de SAINT-BRIEUC] doivent être titulaires :

- D'un titre permettant l'exercice des professions pour lesquelles l'institut est autorisé [DEI, DEAS, DEA];
- Du diplôme de cadre de santé ou d'un des certificats de cadre auxquels ce diplôme s'est substitué ou d'un diplôme reconnu équivalent ou d'un diplôme ou titre universitaire à finalité professionnelle dans les domaines de la santé, des sciences de l'éducation ou des sciences humaines d'un niveau au moins égal ou supérieur à celui de la certification visée par la formation autorisée [DEI, DEAS, DEA].

II. Par dérogation au I, l'équipe pédagogique des instituts de formation d'aide-soignant, d'auxiliaire de puériculture et d'ambulancier est composée d'au moins un formateur permanent en équivalent temps plein pour vingt-deux élèves formés en présentiel ou à distance. Ce ratio est proratisé en fonction de la durée des cursus de formation de tous les apprenants. L'équipe pédagogique comprend :

Des formateurs permanents infirmiers en majorité

- Et selon la formation visée, des formateurs permanents aides-soignants, auxiliaires de puériculture, ambulanciers, titulaires d'un diplôme ou titre universitaire à finalité professionnelle de niveau 6 en lien avec la santé, les sciences de l'éducation ou les sciences humaines.

Pour le poste de coordinateur IFAS, le Diplômé cadre de santé, filière infirmière est exigé.

## SAVOIRS, APTITUDES ET COMPETENCES REQUISES

**Compétences requises ( pratique courante) : (A : Activité ; SF : savoirs faire)**

<b>Compétence 1 : Organiser et coordonner des activités pédagogiques</b>	
A	Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique des personnes
A	Coordination des programmes/* projets/activités
A	Montage, mise en œuvre, suivi et gestion de projets spécifiques
<b>Compétence 2 : négocier avec les différents partenaires</b>	
SF	Conduire et animer des réunions
A	Organisation de stages en relation avec les responsables de terrains
<b>Compétence 3 : Articuler les contraintes organisationnelles</b>	
A	Organisation et planification des séquences d'enseignement théoriques et pratiques
<b>Compétence 4 : Optimiser la qualité des prestations pédagogiques</b>	
SF	Choisir une méthode, un moyen correspondant à son domaine de compétence
A	Contrôle des connaissances et des compétences des personnels formés
A	Enseignement et supervision de travaux dirigés de recherche et d'études, dans son domaine de compétence
<b>Compétence 5 : Guider et accompagner le parcours de professionnalisation des ESI</b>	
SF	Animer des formations relatives à son domaine de compétence
SF	Conseiller et orienter les choix d'une personne ou d'un groupe relatifs à son domaine de compétence
SF	Conduire un projet individuel
A	Tenue d'entretiens individuels d'activités, de suivi pédagogique
<b>Compétence 6 : Evaluer et améliorer sa pratique par une démarche d'analyse critique</b>	
A	Réalisation d'études et de travaux de recherche dans son domaine
A	Veille spécifique à son domaine d'activité
SF	Concevoir, piloter et évaluer un projet relevant de son domaine de compétence
SF	Evaluer un dispositif de formation
<b>Compétence 7 : Assurer la traçabilité de ses activités</b>	

### **Qualités requises :**

- Développer et entretenir une posture respectueuse des besoins des apprenants et acteurs des Instituts
- S'inscrire dans la dynamique de réflexion pédagogique axée sur l'éthique en andragogie
- Etre engagé et investi dans la fonction de formateur
- Etre autonome, avoir le sens des responsabilités, de l'autorité et du travail en équipe
- Etre en capacité de se positionner dans la fonction : affirmation respectueuse de soi, assertivité
- Avoir le sens de la négociation
- Avoir le souci du rendre compte, de la clarté, de la transparence relationnelle et de la loyauté institutionnelle

### **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

---

- Poste à temps complet
- Horaires en fonction des nécessités du service
- Permis de conduire indispensable
- Présence obligatoires pour 2 samedis : Journées Portes Ouvertes des IFAS

### **Spécificités du poste :**

- Poste partagé entre deux sites (Paimpol et Tréguier)
- Mobilité sur le territoire pour les différentes réunions inter IFAS

### **Lettre de candidature et CV à envoyer à :**

**Mr ROUAULT**  
**Directeur Adjoint des Ressources Humaines**  
**Centre Hospitalier de Saint Briec**  
**10 rue Marcel Proust**  
**22027 SAINT BRIEUC Cedex 1**

**Ou par mail : [recrutement.drh.stbrieuc@armorsante.bzh](mailto:recrutement.drh.stbrieuc@armorsante.bzh)**

### **Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter :**

- M. Franck COHEN – Tél. 02.96.01.77.53 – mail : [franck.cohen@armorsante.bzh](mailto:franck.cohen@armorsante.bzh)
-