



*les pieds
au boulot...*



*et au bord
de l'eau !*

**Vous aussi, vivez
l'expérience Trégor
Rejoignez-nous
à l'hôpital
de Tréguier !**

Secrétaire médicale H/F

L'hôpital de proximité de Tréguier est un établissement public de santé du Centre Hospitalier de Saint-Brieuc-Paimpol-Tréguier. Il est membre du Groupement Hospitalier de Territoire d'Armor.

Pôle spécialisé dans le traitement et le soin des pathologies du grand âge et de la dépendance, il dispose d'une capacité d'accueil de 585 lits et places.

L'hôpital se trouve au cœur de la ville de Tréguier, petite cité de caractère où il fait bon vivre sur la Côte de Granit Rose.

Poste

- ⇒ Poste à 60% sur l'hôpital de jour (jours travaillés les mardis-judis et vendredis)
- ⇒ CDD à pourvoir dès que possible dans le cadre d'un remplacement
- ⇒ Rémunération selon grille statutaire et ancienneté dans la fonction

Missions

Accueil physique et téléphonique des patients / accompagnants
Gestion des plannings de rendez-vous des différents médecins
Gestion administrative des dossiers patients
Saisie (frappe) des différents comptes rendus des consultations
Mise à jour informatique – cotation des actes

Profil

Vaccins obligatoires pour exercer dans les services de soins : Diphtérie, Tétanos, Poliomyélite, BCG et Hépatite B
Titulaire du Diplôme de secrétaire médicale – expérience souhaitée
Rigueur professionnelle, sens du travail commun, autonomie, respect et application des règles d'hygiène et de sécurité

Contact

Informations sur le poste et candidature (CV et lettre de motivation) à :

Enora LE TROEDÉC - Chargée du recrutement

recrutement.drh.treguier@armorsante.bzh